

ZASADY USPRAWIEDLIWIANIA NIEOBECNOŚCI UCZNIOWSKICH

I. Frekwencja

1. Uczeń ma obowiązek systematycznego i punktualnego uczęszczania na zajęcia szkolne.
2. Obecność ucznia jest sprawdzana na początku każdej lekcji.
3. Zastępstwa za nieobecnych nauczycieli są obowiązkowymi lekcjami lub zajęciami świetlicowymi i wymagana jest na nich obecność uczniów.
4. Uczniowie zwolnieni z zajęć wychowania fizycznego i basenu mają obowiązek przebywać w miejscu, w którym pozostała część klasy odbywa zajęcia, chyba, że mają pisemną prośbę rodziców, by dziecko w tym czasie przebywało w świetlicy szkolnej.
Jeżeli w – f bądź basen są pierwszą lub ostatnią godziną lekcyjną, rodzic może złożyć pisemne oświadczenie, że wyraża zgodę na pobyt dziecka w domu i bierze za niego odpowiedzialność w tym czasie. Uczniowi wówczas do dziennika nauczyciel lub wychowawca wpisuje „u”, co oznacza nieobecność usprawiedliwioną.
Ucznia, który nie ma zwolnienia od rodziców i nie ma stroju na basen nauczyciel zaprowadzający klasę lub wychowawca może odesłać do świetlicy szkolnej. Uczniowi wpisuje się wówczas uwagę za nieprzygotowanie do lekcji.
- 4.1 Uczniowie posiadający zwolnienie ciągłe z lekcji wych. fiz. z powodów zdrowotnych mogą być z niej zwolnieni na wniosek rodzica jeśli jest pierwszą lub ostatnią lekcją, a jego nieobecność nie ma wpływu na ogólną frekwencję (ma wpisane „i”). Jeśli w – f, basen są między lekcjami wówczas uczeń przebywa z klasą na lekcji, a w sytuacji zajęć na basenie, może przebywać w świetlicy szkolnej, i ma wówczas wpisane „z” (nieobecny na lekcji, zwolniony na inne formy aktywności).
- 4.2 Nauczyciele nie przyjmują zwolnień z zajęć w formie sms – u wysłanego przez rodzica na telefon swojego dziecka. W bardzo szczególnych sytuacjach rodzic może dokonać zwolnienia sms-em na komórkę szkolną.
- 4.3 W przypadku lekcji wych. fizycznego, kiedy uczeń nie ćwiczy zobowiązany jest na początku zajęć przedstawić nauczycielowi wychowania fizycznego zwolnienie z ćwiczeń. Na zwolnieniu musi być umieszczony powód niewykonania ćwiczenia jako informacja dla nauczyciela ukierunkowująca pracę z uczniem. Uczeń niećwiczący zobowiązany jest do posiadania obuwia zmiennego.
5. Dni, w których odrabiane są zajęcia lekcyjne z innego dnia są normalnym dniem szkolnym podczas którego jest wymagana obecność ucznia.
6. Spóźnienie spowodowane wypadkiem losowym, niezależnym od ucznia może być usprawiedliwione po przedstawieniu odpowiedniego wyjaśnienia.
7. Wyjście ucznia ze szkoły w czasie zajęć lekcyjnych jest możliwe tylko na pisemną prośbę rodziców, przy czym wymaga ona akceptacji wychowawcy lub nauczyciela danego przedmiotu względnie dyrektora szkoły.

8. Uczniom biorącym udział w zawodach sportowych, imprezach kulturalnych lub naukowych frekwencję wlicza się do ogólnej frekwencji w danym dniu (uczniowi wpisuje się „z” - nieobecny na lekcji, zwolniony na inne formy aktywności).

II. Egzekucja obowiązku szkolnego

1. Nauczyciele:
 - a) mają obowiązek systematycznie zaznaczać nieobecności uczniów w dzienniku lekcyjnym oraz badać przyczyny absencji swoich uczniów;
 - b) mają obowiązek informowania wychowawcę, pedagoga, dyrektora o powtarzających się nieobecnościach na ich lekcjach;
 - c) mają obowiązek informowania rodziców (prawnych opiekunów) o nieobecnościach ich dzieci na swoich lekcjach, odnotować ten fakt zapisem w dzienniku „zielona kropka” - wpis musi zawierać datę, przedmiot, imię i nazwisko nauczyciela”
 - d) mają prawo stosować regulaminowe kary za nieusprawiedliwione nieobecności ucznia
2. Rodzice:
 - a) mają obowiązek kontrolować czy ich dziecko uczęszcza regularnie na zajęcia lekcyjne
 - b) ponoszą pełną odpowiedzialność za systematyczne uczęszczanie ucznia do szkoły
 - c) mają obowiązek powiadamiać szkołę/wychowawcę o dłuższej nieobecności dziecka w szkole;
 - d) mają obowiązek usprawiedliwić nieobecność dziecka w ciągu 7 dni od jego nieobecności.
3. Władze Szkoły:
 - a) mają obowiązek powiadamiania rodziców o nałożonych karach regulaminowych za nieobecności ich dziecka w szkole;
 - b) mają prawo karania uczniów za ich nadmierną absencję bez usprawiedliwienia stosując karę upomnienia, nagany bądź obniżenie oceny z zachowania zgodnie ze statutem i regulaminem.

III. Zasady usprawiedliwiania nieobecności uczniów oraz egzekwowania obowiązku szkolnego

1. Wychowawca usprawiedliwia nieobecności ucznia na zajęciach lekcyjnych na podstawie pisemnej informacji z czytelnym podpisem rodzica / prawnego opiekuna lub zwolnienia lekarskiego. Usprawiedliwienia nieobecności ucznia rodzic / prawny opiekun może również dokonać poprzez dziennik elektroniczny.
2. Rodzice wnioskują o usprawiedliwienie nieobecności ucznia w ciągu 7 dni od momentu jego nieobecności. Każde usprawiedliwienie musi zawierać uzasadnienie nieobecności ucznia w szkole, na lekcjach.
3. Uczniowie zwolnieni w danym dniu z zajęć z powodu choroby nie mogą przebywać na terenie szkoły i uczestniczyć w zajęciach pozaszkolnych. W takim przypadku zwolnienie traci ważność.

4. Wychowawca nie uznaje również zwolnienia wykorzystywanego selektywnie, tj. gdy uczeń jest obecny tylko na wybranych lekcjach. Takie postępowanie unieważnia zwolnienie ucznia.
5. Nie ma również możliwości przyprowadzenia dziecka do świetlicy, jeśli zostało ono już wcześniej odebrane danego dnia.
6. Uczniowi, który spóźnia się na lekcję nauczyciel wpisuje spóźnienie „s”.
- 6.1 Za każde spóźnienie uczeń otrzymuje **5 pkt** ujemnych, które wychowawca zlicza na koniec okresu i bierze pod uwagę przy wystawianiu oceny zachowania.
- 6.2 O częstych, powtarzających się spóźnieniach wychowawca informuje rodziców wpisem do dziennika w tzw. „zielonej kropce”.
6. Wychowawca na bieżąco podlicza frekwencję i do 10 każdego miesiąca wypełnia w dzienniku lekcyjnym tabelę dotyczącą obecności uczniów w poprzednim miesiącu.
7. O przewidywanej nieobecności ucznia (np. pobyt w sanatorium lub szpitalu, przewlekła choroba), rodzice są zobowiązani powiadomić wychowawcę wcześniej, a nie po powrocie dziecka do szkoły.
8. W przypadku pobytu dziecka w szpitalu / sanatorium, gdzie realizuje obowiązek szkolny (jest to poświadczane dokumentami), w dzienniku lekcyjnym wychowawca wpisuje uczniowi „Z”.
9. Informacja o absencji ucznia może być przekazywana rodzicom telefonicznie, listownie, lub poprzez dziennik - „zielona kropka”. Rodzice mogą być również wzywani do szkoły w celu wyjaśnienia nieobecności dziecka.
10. Jeżeli uczeń chce się zwolnić z ostatnich lekcji w danym dniu (np. z powodu wizyty u lekarza), powinien przynieść od rodzica informację na piśmie potwierdzającą ten fakt. Od momentu zwolnienia ucznia z zajęć lekcyjnych za bezpieczeństwo ucznia odpowiada jego rodzic/opiekun prawny.
11. W przypadku notorycznego, częstego opuszczania lekcji przez ucznia, rodzic otrzymuje przesłane listem poleconym upomnienie dyrektora szkoły zawierające stwierdzenie, że dziecko nie realizuje obowiązku szkolnego, wezwanie do posyłania dziecka do szkoły z wyznaczeniem terminu oraz informację, że niespełnienie tego obowiązku jest zagrożone postępowaniem egzekucyjnym.
12. W sytuacji, gdy uczeń w dalszym ciągu nie realizuje obowiązku szkolnego (50% dni nieobecności nieusprawiedliwionej w miesiącu), dyrektor kieruje wniosek o wszczęcie egzekucji administracyjnej do organu egzekucyjnego, jakim jest właściwa gmina. Środkiem egzekucji administracyjnej obowiązku szkolnego jest grzywna, która może być nakładana kilkakrotnie.
13. Nieobecności ucznia mogą spowodować brak podstaw do klasyfikowania ucznia.

14. Nieobecność ucznia w szkole nie zwalnia go z obowiązku nadrobienia zaległości szkolnych.

15.1 Liczba nieusprawiedliwionych nieobecności ma wpływ na zachowanie (statut § 62, pkt. 4 UWAGA pod tabelkami)

Jeżeli liczba nieusprawiedliwionych nieobecności wynosi:

- a) od 40 do 49 godzin – uczeń otrzymuje ocenę z zachowania co najwyżej poprawną,*
- b) od 50 do 59 godzin – uczeń otrzymuje ocenę z zachowania co najwyżej nieodpowiednią,*
- c) co najmniej 60 godzin – uczeń otrzymuje ocenę z zachowania naganną niezależnie od pozostałych kryteriów.*

15. Lekceważenie obowiązku szkolnego przejawiające się wagarami może świadczyć o zagrożeniu demoralizacją. Skuteczne monitorowanie problemu przez wychowawcę i nauczycieli wymaga systematycznej kontroli frekwencji i odnotowania jej w dzienniku lekcyjnym. Stwierdzenie opuszczania godzin bez usprawiedliwienia skutkuje podjęciem następujących działań:

- a) w przypadku, gdy uczeń opuścił **15 godzin nieusprawiedliwionych** - wychowawca klasy podejmuje kroki zmierzające do wyjaśnienia nieobecności: powiadamia rodziców / prawnych opiekunów, sygnalizując problem wagarów, dokumentuje ten fakt zapisem w dzienniku lekcyjnym;
- b) po opuszczeniu **25 godzin nieusprawiedliwionych** – wychowawca klasy powiadamia rodzica / prawnego opiekuna ucznia i wspólnie z pedagogiem szkolnym podejmują interwencję w formie dostosowanej do indywidualnych potrzeb ucznia (rozmowa dyscyplinująca, upomnienie). Fakt odbycia rozmowy i podjęte działania są odnotowane przez wychowawcę w dzienniku lekcyjnym;
W tej sytuacji wychowawca zobligowany jest ustalić z rodzicami formę kontaktu umożliwiającą skuteczne analizowanie bieżącej frekwencji, a tym samym motywowania dziecka do systematycznego uczęszczania do szkoły.
Jeśli uczeń dodatkowo przejawia inne trudności natury wychowawczej (konflikty w grupie rówieśniczej, podejmuje próby palenia, picia alkoholu, inne), nauczyciel zobowiązuje ucznia do codziennego zgłaszania się do pedagoga lub dyrektora, aż do momentu uzyskania korzystnych zmian zachowania.
- c) Jeżeli dotychczasowe formy współpracy rodziny ucznia ze szkołą z jakichkolwiek przyczyn nie przyniosą pożądanych zmian, a uczeń przekroczy liczbę **35 godzin nieusprawiedliwionych, z uczniem i rodzicami spisuje się kontrakt**;
- d) po opuszczeniu przez ucznia **60 godzin nieusprawiedliwionych** i ewidentnym lekceważeniu uczestniczenia w zajęciach edukacyjnych następuje zgłoszenie problemu władzom nadrzędnym np. (sąd rodzinny, policja..).

IV. Konsekwencje nieobecności ucznia na sprawdzianie, pracy klasowej, kartkówce

1. Uczeń, który nie uczestniczył w określonej formie sprawdzania osiągnięć z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności, może zostać zobowiązany do zaprezentowania wiadomości i umiejętności w terminie i formie ustalonych przez nauczyciela.

2. Uczeń, który nie uczestniczył w określonej formie sprawdzania osiągnięć z powodu usprawiedliwionej nieobecności, może zostać zobowiązany do zaprezentowania wiadomości i umiejętności w terminie i formie uzgodnionej z nauczycielem.

Regulamin opracowany przez zespoły przedmiotowe powołane w szkole, zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną w dniu 28.11.2019 r.

Wprowadzam do stosowania z dniem ogłoszenia 28.11.2019 r.

Dyrektor s. Renata Hałapacz