

WNIOSEK O USPRAWIEDLIWIENIE NIEOBECNOŚCI UCZNIĄ

Imię i nazwisko ucznia.....

Klasa:.....

Proszę o usprawiedliwienie nieobecności ucznia na zajęciach szkolnych (nieobecność zostanie wliczona do ogólnej liczby godzin nieobecności)

w dniach od..... do.....

w dniu

Wiem o zaplanowanych na okres nieobecności ucznia sprawdzianach oraz o konieczności rozliczenia się ucznia z zadań terminowych.

UZASADNIENIE NIEOBECNOŚCI UCZNIĄ:

.....
.....
.....
.....

INFORMACJE DODATKOWE:

1. Usprawiedliwienie należy dostarczyć wychowawcy klasy przed przewidywaną nieobecnością ucznia lub, gdy nieobecności są nieprzewidziane, w ciągu 7 dni po powrocie ucznia do szkoły.
2. Sposoby uzupełniania przez ucznia zaległości oraz zasady zaliczania materiału uregulowane są przez Statut Szkoły (rozdz. Wewnętrzne zasady oceniania).

.....
Data

.....
podpis rodzica / opiekuna prawnego

WNIOSEK O USPRAWIEDLIWIENIE NIEOBECNOŚCI UCZNIĄ

Imię i nazwisko ucznia.....

Klasa:.....

Proszę o usprawiedliwienie nieobecności ucznia na zajęciach szkolnych (nieobecność zostanie wliczona do ogólnej liczby godzin nieobecności)

w dniach od..... do.....

w dniu

Wiem o zaplanowanych na okres nieobecności ucznia sprawdzianach oraz o konieczności rozliczenia się ucznia z zadań terminowych.

UZASADNIENIE NIEOBECNOŚCI UCZNIĄ:

.....
.....
.....
.....

INFORMACJE DODATKOWE:

1. Usprawiedliwienie należy dostarczyć wychowawcy klasy przed przewidywaną nieobecnością ucznia lub, gdy nieobecności są nieprzewidziane, w ciągu 7 dni po powrocie ucznia do szkoły.
2. Sposoby uzupełniania przez ucznia zaległości oraz zasady zaliczania materiału uregulowane są przez Statut Szkoły (rozdz. Wewnętrzne zasady oceniania).

.....
Data

.....
podpis rodzica / opiekuna prawnego